


ETABLISSEMENT D'ACCUEIL	ENTREPRISE EXTERIEURE
SBTM OLLIER Rue des Chartinières 01 120 Dagneux Tel : 04 71 61 48 38	

Signataire du document	Signataire du document
Nom : MME BEAL OLLIER Nadine Fonction : Responsable Qualité Signature : 	Nom : Fonction : Signature :

Horaire d'ouverture administrative	Horaire d'ouverture logistique / quai
7h – 16h30	7h – 16h

Activités de la structure d'accueil	Activités de l'entreprise extérieure
Stockage et logistique de marchandises en t° ambiant ou contrôlée.	

Nature de l'opération	Type de véhicule utilisé
Chargement <input type="checkbox"/> Déchargement <input type="checkbox"/> Autres (précisez) :	Véhicule articulé <input type="checkbox"/> Véhicule non-articulé <input type="checkbox"/> Camionnette <input type="checkbox"/> Semi-remorque bâchée <input type="checkbox"/> Semi-remorque frigorifique <input type="checkbox"/> Semi-remorque fourgon <input type="checkbox"/> Container <input type="checkbox"/> Autres (précisez) :

Consignes générales



- ✓ A l'arrivée, stopper son véhicule sans gêner la circulation (parking partagé avec d'autres utilisateurs). En voiture veuillez-vous garer sur les parkings prévus à cet effet.
- ✓ Pour les personnes extérieures à l'entreprise le gilet fluorescent est obligatoire.
- ✓ Se présenter à l'accueil de la société même si vous connaissez les lieux.
- ✓ Demander le numéro de quai au responsable du bâtiment avant la mise à quai.
- ✓ Véhicule plombé : le retrait ou la pose doit être fait par une personne de la société d'accueil, véhicule immobile en présence du conducteur.
- ✓ **L'accès au quai est interdit sans la présence ou l'autorisation d'un salarié de l'entreprise d'accueil.**
- ✓ L'accès au sanitaire et à la machine à café est libre dans la zone conducteurs. Il est demandé de respecter ces lieux et d'utiliser ces services correctement.
- ✓ Le départ ne se fait que sur remise définitive des papiers et ordre du cariste.
- ✓ Ne pas sauter du quai pour gagner du temps.

Mise à disposition du matériel par l'entreprise d'accueil

Aucune manutention n'est possible sans la présence ou l'autorisation d'un salarié de l'entreprise d'accueil.



De plus l'entreprise extérieure est autorisée à la **seule utilisation de transpalette manuel** mais l'utilisateur de cette dernière doit s'assurer du bon état général du matériel et du fonctionnement du système d'arrêt de sécurité.

Mise à disposition du matériel par l'entreprise extérieure (transporteur)

Les véhicules et les systèmes de levages doivent être en état de fonctionnement conformément aux réglementations en vigueur, les contrôles règlementaires doivent également être faits selon les fréquences définies.

L'intérieur des caisses de transports (bâchées, fourgons, frigos, citerne) doit être balayé et/ou lavé selon le type de véhicule et la nature des produits transportés, sans odeur.

Mise à disposition du matériel par l'entreprise extérieure

Selon l'activité de l'entreprise extérieure, le matériel utilisé doit être conforme aux obligations réglementaires de l'activité en question.

Consignes de circulation



Respecter la limitation de 10 Km/h sur l'ensemble du site
Respecter les sens de circulation (voir plans en annexe)
Respecter la signalisation et marquage au sol



Attention certaines zones sont partagées avec des piétons, la plus grande vigilance est demandée pendant les manœuvres des véhicules.

Consignes de mise à quai

- ✓ Assurez-vous que la zone de manœuvre est libre
- ✓ Signalez votre présence aux piétons (feux de détresse, alarme de recul, etc.)
- ✓ **Ne laissez jamais une personne vous guider à l'arrière du véhicule** (toujours latéralement)
- ✓ Lorsque vous descendez de votre véhicule attention aux autres véhicules
- ✓ Une fois la mise à quai terminée, coupez le moteur
- ✓ S'assurer que le véhicule à quai est bien immobile
- ✓ **N'enlevez jamais le véhicule du quai** sans vous assurez que l'opération de chargement ou déchargement est bien **définitivement terminée** et que le pont est levé.

Consignes de sécurité et de sureté



Nous vous informons que l'ensemble du site est placé sous vidéosurveillance ceci dans le but de sécuriser les biens et les personnes. Les images sont conservées par la Direction entre une semaine et un mois selon la caméra. Elles peuvent être visionnées en cas d'incident par la personne habilitée au sein de l'entreprise et par les forces de l'ordre.
Pour tous renseignements complémentaires vous pouvez vous adresser auprès de la Direction de l'établissement (ZA de Piroilles – 43590 Beauzac – Tel : 04 71 61 48 38)



Interdiction d'introduire et de consommer de l'alcool et/ou des stupéfiants sur le site.



Interdiction de boire, manger et fumer dans les bâtiments en dehors des zones prévues à cet effet. Respecter les zones fumeurs



Interdiction d'effectuer des transactions commerciales sur le site



Effectuer le tri sélectif selon les affichages en vigueur



L'accès au site et aux entrepôts est interdit à toute personne non autorisée et non annoncée au préalable à l'accueil
Les accompagnants doivent également être annoncés et sont sous la stricte responsabilité de l'intervenant



Les animaux ne sont pas admis à l'intérieur des bâtiments et sont sous la stricte responsabilité de l'intervenant



Pour les personnes extérieures à l'entreprise le gilet fluorescent est obligatoire



En cas de manutention et d'accès au quai, le port des chaussures de sécurité et des gants sont obligatoires

Annexes

- ✓ En cas d'accidents
- ✓ Consignes générales incendies
- ✓ Plans

EN CAS D'ACCIDENT :

Démarche à suivre en cas d'accident :

- Avertir Richard GROJEAN au **06 08 24 91 40** ou Nadine OLLIER au **06 85 41 28 84**
- Contacter les pompiers au **18** ou le SAMU 43 au **15**
- Expliquer au médecin les circonstances de l'accident et les blessures
- Attendre la décision du médecin et suivre ses instructions
- Il est interdit de déplacer une personne SANS l'accord du médecin
- **Confirmer la décision prise par les secours à la direction**

	<p>CONSIGNES GENERALES INCENDIES</p>	<p>RSSM-D-14 IND00</p>
<p>CENTRE DE SECOURS: SAPEURS POMPIERS .. 18  018 N° interne</p>		
<p style="text-align: center;">PREVENTION</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: center;">  <p>NE FUMEZ PAS DANS LES LOCAUX</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>N'ENCOMBREZ PAS LES MOYENS DE SECOURS</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>LAISSEZ LES ISSUES DE SECOURS LIBRES D'ACCES</p> </div> </div>		
<p style="text-align: center;">INCENDIE</p> <ul style="list-style-type: none"> * DES LA DECOUVERTE DU FEU, GARDEZ VOTRE CALME * PREVEENEZ LE RESPONSABLE QUI ALERTE LES POMPIERS * ATTAQUEZ LE FEU AVEC DES EXTINCTEURS SANS PRENDRE DE RISQUE * DANS LA CHALEUR ET LA FUMEE, BAISSER VOUS, L'AIR FRAIS EST PRES DU SOL 		
<p style="text-align: center;">EVACUATION</p> <ul style="list-style-type: none"> * GARDEZ VOTRE SANG FROID * QUITTEZ L'ENDROIT OU VOUS VOUS TROUVEZ SANS PRECIPITATION * SUIVEZ LES INDICATIONS D'EVACUATION * NE REVENEZ PAS EN ARRIERE 		



POINT DE RASSEMBLEMENT DAGNEUX 1 ET OPTION DAGNEUX 2

